

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท วายเอ็นแซด อินทีเรีย จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม” เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานของบริษัท และมีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดในเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เพื่อเป็นแนวร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีหน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการเป็นตัวอย่างในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ประกอบธุรกิจตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินธุรกิจด้วยหลักการในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสม ครอบคลุมถึงการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและคอร์รัปชันในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันขึ้น เพื่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน

นโยบาย

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส เป็นธรรมโดยห้ามกรรมการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ตัวแทนที่ทำหน้าที่ในนามบริษัทกระทำการที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนเชื่อได้ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต และคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

นโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันของบริษัทห้ามการเสนอ เรียกรับ ดำเนินการรับหรือให้ผลประโยชน์ที่เกิดจากการทุจริต และคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก

ขอบเขต

นโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันให้ใช้กับกรรมการบริษัท พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ตัวแทนที่ทำหน้าที่ในนาม บริษัท วายเอ็นแซด อินทีเรีย จำกัด ทั้งที่มีการประกอบธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศ และในทุก ๆ แบรินด์สินค้าของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทฯมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิบัติการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้น จะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

ความหมายของการทุจริตและคอร์รัปชัน

การทุจริต¹ หมายถึง การกระทำโดยเจตนาเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น ทั้งนี้ การทุจริตแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ยักยอกทรัพย์สิน การทุจริตในการรายงาน และคอร์รัปชัน

การคอร์รัปชัน ให้ความหมายถึง การกระทำในรูปแบบใด ๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในการเสนอที่จะให้หรือการรับข้อเสนอ สิ่งที่เป็นตัวเงิน บริการ ของขวัญ เงินกู้ ค่าธรรมเนียม รางวัลหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่า คำเสนอให้พิจารณาที่จะรับหรือให้สิ่งจูงใจ เพื่อให้กระทำการบางสิ่งหรืองดเว้นการกระทำบางสิ่ง ซึ่งจะมีผลต่อการตัดสินใจ ต่อบุคคลใด ๆ องค์กร หน่วยงานรัฐ เจ้าหน้าที่รัฐ บริษัท ห้างร้าน รวมถึงพนักงานขององค์กรต่าง ๆ เหล่านั้น รวมถึงการให้และ/หรือรับสินบน การขัดแย้งทางผลประโยชน์ การข่มขู่และ/หรือเรียกรับผลประโยชน์ และการจ่ายเงินเพื่อให้ได้รับความสะดวก เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับขนมธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการต่าง ๆ โดยเคร่งครัดแล้ว บริษัทได้กำหนดความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

¹ อ้างอิงจาก ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 1(1)

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนด และอนุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน และกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน รวมถึงการทบทวนนโยบายตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และให้ความเห็นชอบในการแก้ไขปรับปรุง
- ผู้บริหารระดับสูง นำโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีความรับผิดชอบต่อการนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ไปเผยแพร่ให้กับพนักงานเพื่อนำไปปฏิบัติ

แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ตัวแทนที่ทำหน้าที่ในนามของ บริษัท วายเอ็นแซด อินทีเรีย จำกัด ทั้งที่มีการประกอบธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ และในทุก ๆ แบรินด์สินค้าของบริษัท จะต้องปฏิบัติตนในเรื่องต่อไปนี้ด้วยความระมัดระวัง

ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง

การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับคู่ค้า (คู่ค้าในอดีต ปัจจุบัน หรือคาดว่าจะเป็คู่ค้าในอนาคต) หรือลูกค้าในอนาคต อาจมีความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริต และคอร์รัปชันได้ โดยการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี อาจหมายรวมถึงการให้ หรือรับของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง บริษัทจึงคาดหวังว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องเหล่านี้จะสามารถใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจว่า ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรองที่เกิดขึ้นมีความเหมาะสมในแต่ละวาระ เหมาะสมกับผู้รับหรือผู้ให้ โดยไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือการยอมรับในสังคม และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การรับ และ/หรือ การให้ ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนด

การช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทขมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง ในกรณีที่บริษัทมีความประสงค์จะให้การสนับสนุนทางการเมืองเพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทสนับสนุนการใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียง ทั้งระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ ถือเป็นการรักษาสิทธิที่สำคัญและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของประชาชนตามระบบประชาธิปไตย แต่อย่างไรก็ตาม การช่วยเหลือทางการเมือง หรือการทำกิจกรรมทางการเมืองต้องเป็นการร่วมกิจกรรมในนามส่วนตัว ไม่สามารถอ้างอิงเป็นตัวแทนบริษัท

การให้เงินสนับสนุน และการบริจาคเพื่อการกุศล

การให้เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมตอบแทนสังคม ตลอดจนประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท โดยไม่มุ่งหวังผลทางธุรกิจเป็นการตอบแทน ทั้งนี้ การให้เงินสนับสนุนและการบริจาคเพื่อการกุศลต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริต และคอร์รัปชัน

การให้เงินสนับสนุนและการบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องมีการลงบันทึกไว้อย่างถูกต้อง มีหลักฐาน และการอนุมัติตามขั้นตอน เพื่อการตรวจสอบในภายหลัง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการติดต่อกับภาครัฐ

การทำธุรกรรมกับภาครัฐ และการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานราชการนั้น ๆ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

มาตรการดำเนินการ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน แนวทางกำกับดูแลกิจการ ระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนแนวปฏิบัติ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยต้องไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต และคอร์รัปชันไม่ว่าจะโดยตรงกับทางอ้อม
2. พนักงาน ไม่ควรละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต และคอร์รัปชัน โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

3. บริษัทสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชั่น รวมทั้งช่องทางแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะผ่านวิธีต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศ หรือจดหมายข่าว เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานของบริษัท

บทลงโทษ

1. บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่าการกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
2. ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ คู่ค้ารายใด ของบริษัทที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ตามนโยบายฉบับนี้ หรือรับทราบถึงการกระทำที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้แต่ไม่ได้รายงานให้ฝ่ายบริหารของบริษัททราบ หรือให้ข้อมูลที่ผิดเมื่อเจ้าหน้าที่สอบสวนของบริษัทได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำที่อาจขัดต่อนโยบายฉบับนี้ อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้

แนวทางปฏิบัติในเรื่องของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง

ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับจากหรือให้กับ คู่ค้า (คู่ค้าในอดีต ปัจจุบัน หรือคาดว่าจะ成为คู่ค้าในอนาคต) อาจพิจารณาได้ว่าไม่ถูกต้อง อาจทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่งซึ่งอาจมองได้ว่าเป็นการให้เพื่อเป็นรางวัล หรืออีกนัยหนึ่งอาจจะเป็นอุปสรรคต่อการตัดสินใจที่เหมาะสมและเป็นธรรม ซึ่งบางกรณีก็พิจารณาได้ว่าทำได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย และได้รับอนุญาตเพื่อให้หรือรับของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ใด ๆ ได้

ขอบเขต : แนวทางปฏิบัติในเรื่องของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรองนี้ ให้ใช้กับพนักงานของบริษัททุกคนที่ต้องตัดสินใจเพื่อสั่งซื้อ และ/หรือ เพื่อตกลงทำสัญญา ให้บริการหรือผลประโยชน์ใด ๆ หรืออยู่ในสถานะที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจนั้น ๆ

ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง หมายรวมถึงสิ่งที่มีมูลค่าเหมาะสม ไม่เกินระดับที่ได้รับอนุญาต ซึ่งพนักงานของบริษัท (หนึ่งคนหรือหลายคน) ได้รับจากหรือให้กับคู่ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่

ดี มีความเหมาะสมในแต่ละวาระและถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสและเพื่อไม่ให้เกิดการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรองนั้น ก่อให้เกิดความคาดหวังต่อผลในการให้หรือรับของนั้น ๆ ซึ่งไม่เป็นธรรม และ/หรือ มองได้ว่าเป็นการทุจริต และคอร์รัปชัน บริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องของของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง ไว้ดังนี้

1. ไม่สนับสนุนให้มีการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรองตามประเพณี ซึ่งต้องมั่นใจว่าจะไม่มีผลกระทบหรือจะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการดำเนินงานและธุรกิจของบริษัท
2. หากมีการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง ต้องโปร่งใส และไม่คาดหวังต่อผลในการรับหรือให้ของนั้น ๆ
3. การรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นตามกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายมาตรการดำเนินการ แนวทางปฏิบัติ ของบริษัท

พนักงานควรระลึกไว้เสมอว่า ควรรายงาน และปรึกษาผู้บังคับบัญชา หากมีข้อสงสัยว่ารับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง กระทำได้หรือไม่ หรือจะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือไม่

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2563

กรรมการผู้จัดการ